

平成29年度 (第4四半期) 現地調査派遣  
見積書様式

1. 旅費

区分	費用区分	概算所要額(円)
		地域名
旅行に要する経費概算 (1人あたり)	航空運賃 (燃油特別付加運賃含む)	000,000
	空港施設使用料(国内)	000,000
	空港施設使用料(海外)	000,000
	出国税	000,000
	査証取得代行料	000,000
	旅行業務取扱料	000,000
	合計	000,000

2. 借料及び損料

車両借上(送迎)	000,000円(00,000円×0日×0台)
車両借上(半日)	000,000円(00,000円×0日×0台)
車両借上(終日)	000,000円(00,000円×0日×0台)
車両借上(〇〇地域)	000,000円(00,000円×0日×0台)
車両借上(荷物運搬車)	000,000円(00,000円×0日×0台)
船舶借上	000,000円(00,000円×0日×0艘)

借料及び損料合計

3. 雑役務費

通訳雇上費	000,000円(00,000円×0日)
通訳宿泊代	000,000円(00,000円×0日)
通訳航空費	000,000円

雑役務費合計

1 + 2 + 3 合計

⑨ 事故があった場合の対応策を必要に応じて追記するか、貴社が定めるマニュアルがある場合には必ず添付すること

※通訳は、実施地域の行政機関や関係者と面談するため、本事業の主旨を理解し、実施地域の言語と日本語ができる方の経費を計上してください。

平成29年度（第4四半期）現地調査派遣  
見積書様式

4. 宿泊料

滞在地	ホテル名	宿泊料 (シングル・朝食付き)	泊数	小計	※ツイン (1泊あたり)
合計					